

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Dienstsitz in Speyer

## eine Leitung für das Personalreferat (A16 LBesG) (m/w/d)

(Kennung 2025-10)

### IHRE AUFGABEN:

- Sie leiten fachlich und organisatorisch das Personalreferat mit sechs Mitarbeiterinnen.
- Sie koordinieren und steuern die Prozesse und Aufgaben des Referates und stellen die sach- und termingerechte Aufgabenerledigung sicher.
- Sie entwickeln die internen Prozesse sowie personalwirtschaftlichen Themen unter Berücksichtigung der Organisationsentwicklung, Personalentwicklung und -bindung strategisch weiter.
- Sie bearbeiten und entscheiden Grundsatzangelegenheiten sowie besonders schwierige Einzelangelegenheiten, u. a. des Beamten- und Laufbahnrechts sowie des Arbeits- und Tarifrechts.
- Sie bereiten Vorstellungsgespräche vor und führen diese.
- Sie beraten den Präsidenten und die Führungskräfte in allen personalrelevanten Fragestellungen.
- Sie sind zuständig für die Umsetzung des Datenschutzes in der Zentralabteilung.
- Sie arbeiten vertrauensvoll mit der Gleichstellungsbeauftragten und den Gremien zusammen.

### WIR:

- sind eine oberste Landesbehörde mit Sitz in Speyer und Außenstellen in Koblenz und Trier,
- sind ein unabhängiges Organ der Finanzkontrolle,
- setzen uns dafür ein, dass Mittel des Landes wirtschaftlich und ordnungsgemäß verwendet werden,
- analysieren Verwaltungsabläufe und Organisationsstrukturen und erarbeiten konkrete Verbesserungsvorschläge,
- nutzen zeitgemäße IT-Ausstattung, die mobiles Arbeiten ermöglicht.
- sind in der Zentralabteilung für Personalangelegenheiten, Haushalt, Beschaffungen, IT-Einsatz und Liegenschaftsverwaltung zuständig.

### SIE BRINGEN MIT:

- ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit der Befähigung zum Richteramt mit einer Gesamtpunktzahl aus beiden Staatsexamina von mindestens 14 Punkten,
- überdurchschnittliche Beurteilungen und/oder Arbeitszeugnisse,
- ein Statusamt mindestens der Besoldungsgruppe A 14 LBesG bzw. bei Beschäftigten mindestens Entgeltgruppe 14 TV-L oder vergleichbare Vergütung,
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich des Personalmanagements in der öffentlichen Verwaltung, die idealerweise bei einer Landes- oder Bundesbehörde erworben wurde,
- mehrjährige einschlägige Führungserfahrung,
- praktische Erfahrungen im Projektmanagement sowie in der Umsetzung umfangreicherer Projekte im Personalbereich,
- ausgeprägte strategische und analytische Kompetenzen in Verbindung mit einer hohen Problemlösungsfähigkeit,
- ein gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen,
- ein hohes Maß an Verhandlungsgeschick und Kommunikationsfähigkeit,
- hohe soziale Kompetenz,
- hohe Belastbarkeit.

### WIR BIETEN:

- einen sicheren Arbeitsplatz mit der Entwicklungsmöglichkeit bis Besoldungsgruppe A 16 LBesG bzw. bei Beschäftigten bis Entgeltgruppe 15 TV-L,
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem aufgeschlossenen und engagierten Team, in dem man sich unterstützt und motiviert,
- die Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln und umzusetzen,
- Unterstützung durch Fortbildungsmöglichkeiten, insbesondere zu Führung und Leitung,
- bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen die Möglichkeit der Verbeamtung,
- gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie, einschließlich der Möglichkeit zum Homeoffice,
- ein behördliches Gesundheitsmanagement,
- hohe Standortsicherheit in der attraktiven Stadt Speyer.

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich bis

**Freitag, 30. Mai 2025**

Hier gelangen Sie

[zur Online-Bewerbung](#)

Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Jung (06232/617-159).

### Hinweise:

Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßen ausdrücklich, wenn sich Frauen bewerben aufgrund der Unterrepräsentanz im ausgeschriebenen Bereich. Die Vollzeitstelle eignet sich grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte. Im Einzelfall wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der Stellenanforderungen entsprochen werden kann. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechend gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden alle Unterlagen datenschutzgerecht vernichtet. Unsere Datenschutzerklärung und weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage <https://rechnungshof.rlp.de>