



Sie arbeiten gerne kreativ in Projekten? Sie optimieren gerne Prozesse? Sie möchten dazu beitragen, dass öffentliche Gelder wirtschaftlicher eingesetzt werden? Dann kommen Sie zu uns!

Wir – der **RECHNUNGSHOF RHEINLAND-PFALZ** – suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
für unseren Dienstsitz Speyer

eine/n Prüferin/Prüfer (m/w/d)
für den Bereich
„Informationstechnik und Digitalisierung“
(Kennung 2024-19)

IHRE AUFGABEN:

- Sie prüfen den Einsatz von Informationstechnik sowie Digitalisierungsprojekte in der Landesverwaltung Rheinland-Pfalz.
- Schwerpunkt Ihrer Aufgaben sind insbesondere Prüfungen zur Planung, Einführung und Betrieb von IT-Infrastruktur und IT-Verfahren, IT-Organisation, IT-Sicherheit und Datenschutz.
- Sie wirken mit bei der Erarbeitung von Prüfungsschwerpunkten und Prüfungskonzepten.
- Sie führen Erhebungen vor Ort durch, in der Regel in einem interdisziplinären Prüfungsteam.
- Sie erarbeiten praxisingerechte Prüfungsvorschläge und entwerfen Prüfungsberichte.

WIR:

- sind eine oberste Landesbehörde mit Sitz in Speyer und Außenstellen in Koblenz und Trier,
- sind ein unabhängiges Organ der Finanzkontrolle,
- setzen uns dafür ein, dass Mittel des Landes wirtschaftlich und ordnungsgemäß verwendet werden,
- analysieren Verwaltungsabläufe und Organisationsstrukturen und erarbeiten konkrete Verbesserungsvorschläge,
- nutzen moderne Arbeitsmethoden und verfügen über mobile, zeitgemäße IT-Technik.

SIE BRINGEN MIT:

- ein Studium in der Fachrichtung (Wirtschafts-) Informatik (FH/Bachelor) oder ein vergleichbares Studium bzw. die Laufbahnbefähigung für das 3. Einstiegsamt, jeweils mit gutem Abschluss,
- gute Arbeitszeugnisse oder Beurteilungen,
- idealerweise mehrjährige einschlägige Berufserfahrung, bevorzugt in der öffentlichen Verwaltung,
- Erfahrungen in der IT-Revision, bei der Konzeption und dem Betrieb von IT-Infrastrukturen bzw. Fachverfahren und/oder der Planung und Umsetzung von IT-Sicherheitsmaßnahmen sind von Vorteil,
- sorgfältiges, strukturiertes und selbstständiges Arbeiten, gutes schriftliches Ausdrucksvermögen und Freude an der Arbeit mit Texten,
- die Bereitschaft und Fähigkeit, sich in wechselnde Aufgabenstellungen einzuarbeiten, komplexe Sachverhalte zu bewerten und diese präzise und überzeugend darzustellen,
- eine gute Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Arbeit im interdisziplinären Team,
- die Bereitschaft zu landesweiten Außendiensten.

WIR BIETEN:

- einen sicheren Arbeitsplatz mit der Entwicklungsmöglichkeit bis Besoldungsgruppe A 13 LBesG bzw. Entgeltgruppe E 12 TV-L,
- Arbeit in einem aufgeschlossenen und engagierten Team, in dem man sich unterstützt und motiviert,
- eine begleitete praktische Einarbeitung, auf Sie zugeschnittene Fortbildungen und ein Qualifizierungsprogramm für neue Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen im Prüfungsbereich,
- die Möglichkeit der Verbeamtung,
- gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie, einschließlich der Möglichkeit zum Home Office,
- ein behördliches Gesundheitsmanagement,
- hohe Standortsicherheit in der attraktiven Stadt Speyer.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich bis

Freitag, 4. Oktober 2024

Hier gelangen Sie

[zur Online-Bewerbung](#)

Fragen zur Bewerbung beantwortet Ihnen gerne Frau Jung (06232/617-159).

Hinweise:

Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßen ausdrücklich, wenn sich Frauen bewerben aufgrund der Unterrepräsentanz im ausgeschriebenen Bereich. Die Vollzeitstelle eignet sich grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte. Im Einzelfall wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der Stellenanforderungen entsprochen werden kann. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden alle Unterlagen datenschutzgerecht vernichtet. Unsere Datenschutzerklärung und weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage <https://rechnungshof.rlp.de>